



**HABITOS Y TÉCNICAS DE ESTUDIO -
FICHAS DE APRENDIZAJE PARA 4º DE E.P.**

NOMBRE Y APELLIDOS:.....

COLEGIO:.....

FECHA.....

¿QUÉ ES ESTUDIAR?

Estudiar es un trabajo que requiere esfuerzo intelectual y unas técnicas determinadas para ser eficaz.



Hola, soy Study, conmigo aprenderás a estudiar



HABITOS Y TÉCNICAS DE ESTUDIO - FICHAS DE APRENDIZAJE PARA 4º DE E.P.

¿QUÉ ES ESTUDIAR?

Estudiar es un trabajo que requiere esfuerzo intelectual y unas técnicas determinadas para ser eficaz.



Hola, soy Study, conmigo aprenderás a estudiar

1. LOS PASOS DEL ESTUDIO

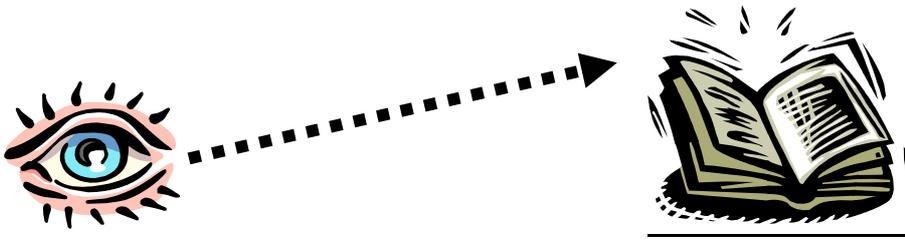


Sigue con la mirada el recorrido que hace Study hasta llegar al trofeo. ¿Cuántos escalones tiene que subir hasta llegar arriba? _____

Escribe el nombre de los distintos pasos que ha seguido:

| | |
|---|---|
| P | |
| L | C |
| S | |
| R | E |
| M | |

2. PRELECTURA



La PRELECTURA es una ojeada que se echa a un tema para saber de qué se trata.

Es una lectura muy rápida del tema. Se hace:

- Para sacar la **IDEA GENERAL** de lo que trata el tema.
- Para comprender mejor la explicación del profesor.
- Para que sea más fácil estar atento a la clase.

Es muy útil hacerla el día antes a la explicación del profesor.

Es el primer paso para estudiar cualquier tema.

Completa:

A través de la....., sé lo que la..... explicará después. Cuando empiezo a un tema, la me ayuda a tener una general de lo que voy a aprender.

3. LECTURA COMPENSIVA



La LECTURA COMPENSIVA o DETENIDA es el comienzo del estudio individual.

Consiste en leer despacio y comprender el significado de todas las palabras del tema.

Si cuando haces la lectura detenida no comprendes una palabra...

...PIDE AYUDA A TU DICCIONARIO.



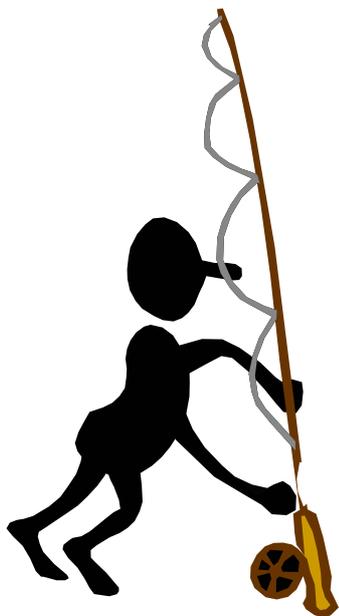
Se trata de comprender cada apartado del tema antes de pasar al siguiente.

Completa:

La lectura..... consiste en el significado de cada apartado del..... Para saber el..... de las, utilizo el.....

4. EL SUBRAYADO

SUBRAYAR es como ir de pesca.



- Consiste en poner una raya debajo de las palabras-clave, de las más importantes.
- El subrayado se hace después de la lectura comprensiva, nunca antes.
- Así se subraya:
 - La IDEA GENERAL, casi siempre es el título del tema; se diferencia de los demás con un recuadro.
 - Se lee el texto párrafo a párrafo.
 - De lo que hay que aprender, solamente se subrayan las palabras que permiten comprender lo que dice.

EJEMPLO: La sílab tónica de una palabra es la que pronunciamos con mayor intensidad de voz.

Subraya tú estas frases:

Los peces son animales que viven en el agua.

Cristóbal Colón descubrió América en el año 1492.

5. EL RESUMEN

El **RESUMEN** consiste en escribir las palabras subrayadas, añadiendo otras que son necesarias para que lo escrito tenga sentido.

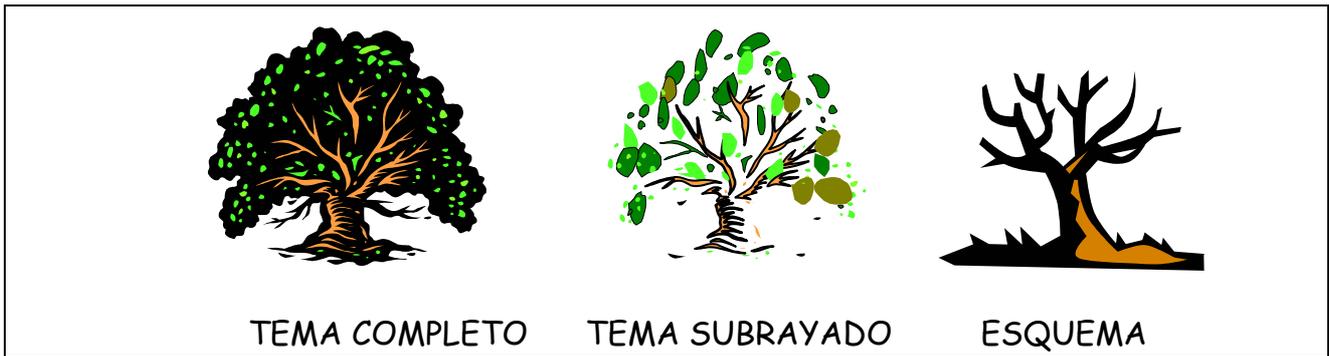
- Se hace siempre después de haber comprendido y haber subrayado todo el tema, nunca antes.
- Puedes utilizar palabras que signifiquen lo mismo que las del libro y que te resulten más conocidas.



EL RESUMEN ES DECIR LO MISMO PERO CON MENOS PALABRAS

SE HACE ESCRIBIENDO LAS PALABRAS SUBRAYADAS Y AÑADIENDO LAS QUE HAGAN FALTA PARA QUE TENGA SENTIDO.

6. EL ESQUEMA



El ESQUEMA es como el tronco y las ramas de un árbol.

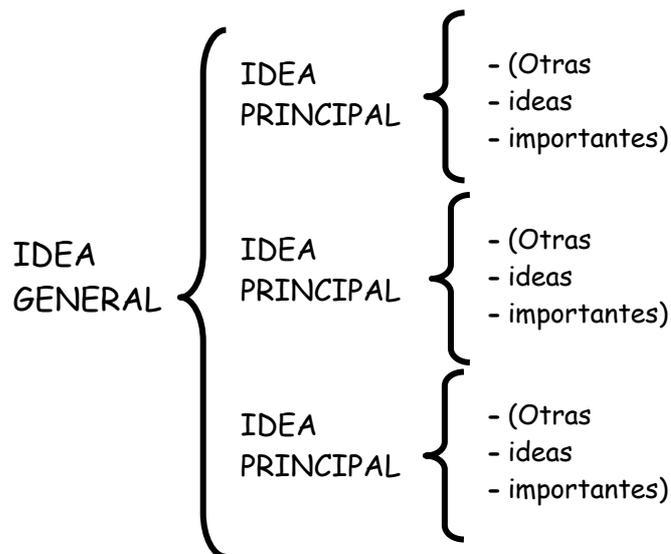
TRONCO----->IDEA GENERAL

LAS RAMAS----->IDEAS PRINCIPALES

Un BUEN ESQUEMA se debe hacer:

- En una sola página.
- Las ideas bien ordenadas.
- Limpio y claro.
- Utilizando distinto tamaño en la letra.
- Se escribe la IDEA GENERAL.
- Después se van repartiendo las otras ideas.

Este es un tipo de **ESQUEMA**, se llama "esquema de llaves". Hay otros tipos de esquema. Búscalos en tu libro y compáralos.



Copia en el recuadro siguiente otro tipo de esquema que encuentres en tu libro:

7. MEMORIZACIÓN

La MEMORIZACIÓN consiste en retener en la MEMORIA lo más importante del tema.

Puedes hacerla así:

- Con el esquema o resumen delante, REPITE todo el tema en silencio o en voz alta hasta que lo aprendas bien.
- Expresa las ideas con tus propias palabras.
- Esta repetición puedes hacerla con otra persona que te escuche.



Cuando logres repetir el tema entero SIN MIRAR el resumen o el esquema, ya tienes el tema APRENDIDO.

Es muy importante que hayas comprendido antes todo el tema. Lo que no se comprende no se puede memorizar correctamente.

8. LOS PROFESORES



Estos profesores y profesoras están reunidos para tratar asuntos relacionados con tu aprendizaje.

MI PROFESOR/A TUTOR/A es quien mejor me AYUDA a aprender.

- Me ENSEÑA lo que debo aprender.
- Me CORRIGE si me equivoco.
- Me ACLARA las dudas.
- Me DIRIGE en los trabajos que tengo que hacer.
- Me ANIMA a que trabaje con interés.
- Me QUIERE y DESEA que aprenda mucho.

Completa:

Mi profesor o profesora:

me..... en los trabajos que tengo que hacer.

me si me equivoco.

me..... que trabaje con interés.

me las dudas.

me lo que debo aprender.

me y que aprenda mucho.



9. MIS CLASES

A CLASE SE VA A TRABAJAR.

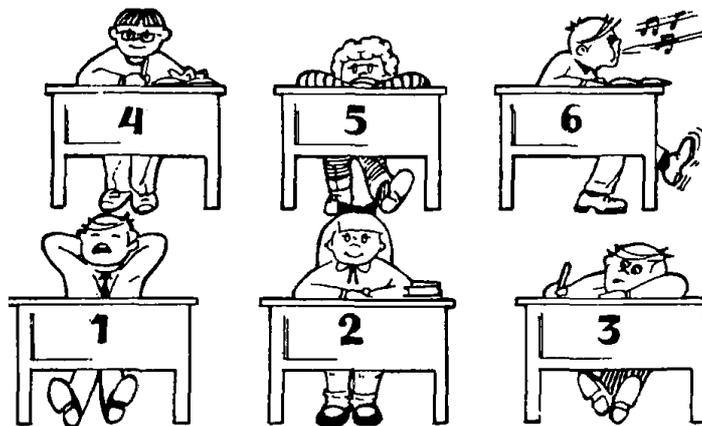
EL COLEGIO ES TU LUGAR DE TRABAJO.



¿CÓMO DEBES ESTAR EN CLASE?

- BIEN SENTADO:
- El cuerpo recto, ligeramente inclinado hacia adelante.
- Los pies apoyados en el suelo.
- Los antebrazos sobre la mesa.
 - Muy **ATENTO** a las explicaciones del profesor e intervenciones de mis compañeros.
 - Tratando de expresarme **CON CLARIDAD** cuando me corresponda hablar.
 - En **SILENCIO** para poder escuchar.

Observa estos alumnos; rodea los números correspondientes a los niños que están en clase correctamente.



Completa:

La clase es mi lugar de En clase debo estar bien

En..... para poder escuchar. Muy.....a las explicaciones. Me expresaré con cuando me toque hablar.

10. MI ESTUDIO EN CASA

El estudio en casa tienes que hacerlo:

- Siempre que pueda a la MISMA HORA.
- Por lo menos 40 o 45 minutos diarios.
- Reparte tu tiempo entre todas las materias que tengas que estudiar ese día.
- Puedes descansar 5 minutos entre el estudio de una y otra materia.



¿Qué se puede hacer en ese tiempo en casa?:

- Las actividades que no has terminado en clase.
- Lo que tienes que estudiar.
- Lo que te gusta leer o realizar.

Completa:

En casa tengo que estudiar.....los días y siempre que pueda a la hora. En casa hago las..... que no heen clase y los temas que hemos aprendido. Y siempre deajo un tiempo para &.....

11. MI LUGAR DE ESTUDIO

UN LUGAR DE ESTUDIO ES NECESARIO PARA ESTUDIAR CON EFICACIA.

Características:

- Siempre el MISMO.
- TRANQUILO, sin ruidos, sin distracciones.
- BIEN ILUMINADO

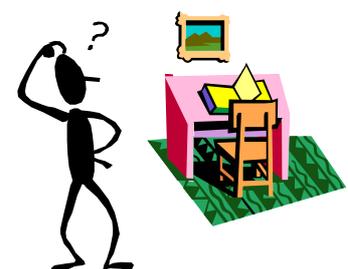
Elementos que necesitas:

- Mesa.
- Silla.
- Estantería.
- Luz.

El foco de luz debe entrar por el lado contrario a la mano con que escribes.

Observa el dibujo y contesta: ¿qué elementos le faltan a este lugar de estudio?.....

.....
.....



Observa estos otros dibujos y colorea el que te parezca más adecuado para estudiar con eficacia:



12. MI MATERIAL DE ESTUDIO

Para realizar bien un trabajo es necesario tener preparado y ordenado el material que se necesita.

- Prepara tu MATERIAL de trabajo ANTES de ponerte a estudiar.

Encima de la mesa solamente el que necesites en ese momento y bien ORDENADO:

- Así evitas posibles distracciones.
- Así te resultará más fácil concentrarte bien.
- Revisa tu CARTERA antes de marcharte al colegio.



Escribe tus herramientas para el trabajo:

.....

Escribe la profesión de la persona que utiliza en su trabajo estas herramientas:



.....



.....



.....

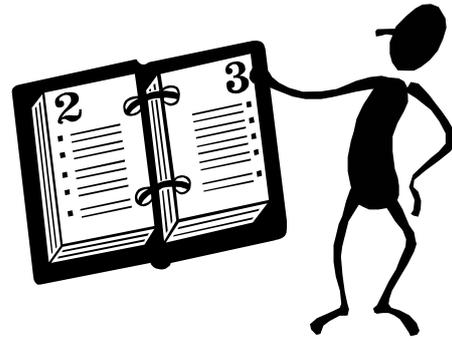


.....

13. LA AGENDA

Lo que tienes que APUNTAR en tu AGENDA:

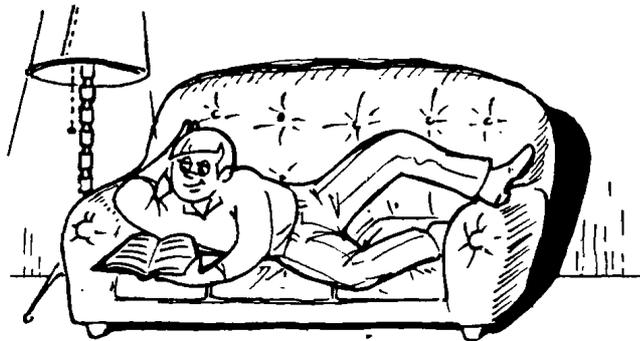
- Las actividades que tu profesor te indique.
- Los ejercicios que no has terminado en clase.
- Los temas que tienes que estudiar en casa.
- El material que necesites comprar o llevar a clase.
- Los días que hay CONTROL o EVALUACIÓN.



Tu AGENDA te será útil si:

- La llevas siempre en la cartera.
- Apuntas todo lo que tienes que hacer o estudiar, para que no se olvide
- La miras antes de ponerte a estudiar.

14. MI POSTURA EN EL ESTUDIO



¿Cómo se estudia mejor?. Observa los dibujos y decide.

¿Cómo debo estar para estudiar? BIEN SENTADO:

- Con los pies apoyados en el suelo.
- Apoyada la espalda en el respaldo de la silla y en posición recta.
- El cuerpo ligeramente inclinado hacia adelante.
- Los antebrazos sobre la mesa.

Debes estar relajado y a gusto.

Cualquier dolor en la espalda, la nuca y los ojos indica que el cuerpo no está a gusto ni bien sentado.

15. MI MENTE EN EL ESTUDIO



¿Crees que esta chica puede aprender y memorizar lo que estudia?

Tu mente tiene que estar dispuesta para aprender:

- Estudia siempre con mucha atención, pensando en lo que haces.
- Trabaja con interés:
- Así aprovechas mejor el tiempo.
- Te equivocas menos veces.

16. LA ESCRITURA

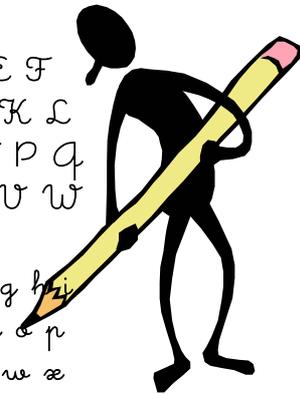
CUALIDADES de una buena escritura:

- Limpieza
- Claridad
- Orden en las ideas
- Bien presentada
- Buena letra
- Sin faltas de ortografía

LIMPIEZA y CLARIDAD

- Piensa primero lo que vas a escribir.
- Una vez que lo has pensado, lo escribes.
- Fíjate muy bien cómo están escritas las palabras cuando copias algo
- Aprende reglas de ortografía

A B C D E F
G H I J K L
M N O P Q
R S T U V W
X Y Z
a b c d e f g h i j
k l m n ñ o p
q r s t u v w x



- Sin tachaduras . Buena letra
- Borra con cuidado . Destaca el título
- Encierra los errores entre paréntesis.
- Escribe párrafos cortos
- Deja espacios

ORDEN EN LAS IDEAS; SIN FALTAS DE ORTOGRAFÍA

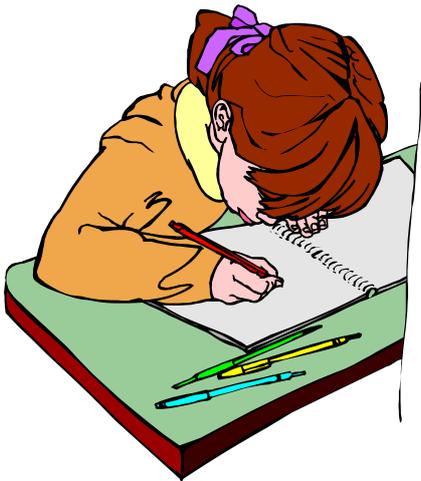
EL MEJOR "TRUCO" PARA NO TENER FALTAS DE ORTOGRAFÍA ES **LEER MUCHO**

17. MIS EVALUACIONES ESCRITAS

La preparación de la evaluación:

- Estudiar un poco todos los días.
- Repasar lo estudiado de vez en cuando.
- Pensar solo o con otro compañero posibles preguntas.
- Dormir bien la noche antes a la evaluación y todas las noches!
- Preparar todo el material que pueda hacer falta: papel, lápiz, regla, goma, etc.

En la evaluación:



- Seguir las instrucciones del profesor.
- Leer **VARIAS VECES** las preguntas hasta comprender bien lo que hay que contestar.
- Pensar antes lo que se va a escribir.
- Repasar al terminar todo lo escrito.

Completa con alguna de estas palabras:

descansado-a, bien, todos, repaso, escribir, temas, terminar, antes.

Estudio.....los días los..... que me corresponden.

De vez en cuando.....los temas. La noche.....

duermo..... para estar más.....

Pienso antes de Repaso al.....

18. LA LECTURA

Leyendo libros de aventuras, cuentos, historias, etc.:

- Aprendes palabras nuevas.
- Aumentas tus conocimientos.
- Expresas mejor tus pensamientos.

Sigue estos consejos para leer mejor:

- Lee **TODOS LOS DÍAS** un rato tus lecturas favoritas.
- No leas en voz alta, si no es necesario.
- No apoyes lápiz, dedo ni nada mientras lees.
- No canses tus ojos ni acerques mucho el libro a los ojos.



19. MI PEQUEÑA BIBLIOTECA



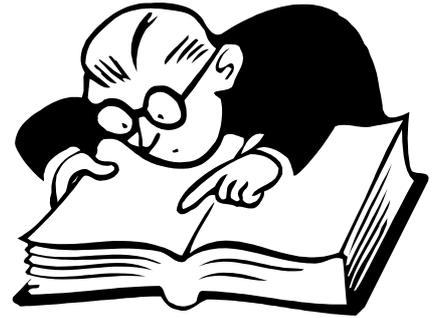
Forma tu propia biblioteca.

Archiva las fichas de tus libros.

20. MIS LECTURAS FAVORITAS

... Siempre que lees, ten muy cerca el **GRAN LIBRO:**

- **EL DICCIONARIO** y pregúntale por los significados dudosos de las palabras.



... Siempre hay un libro esperándote.

... Siempre sacarás mejores notas en tus estudios si lees mucho.

